

## Ogólne Warunki Umowy

(v 4.0 Listopad 2026)

### 1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejsze Ogólne Warunki Umowy („OWU”) określają zasady świadczenia usług przez podmioty działające pod marką Zwyrtek Group.
- 1.2. „Zwyrtek Group” oznacza grupę podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo, działających pod marką Zwyrtek Group, w tym w szczególności Zwyrtek Tax & Legal sp.k., Zwyrtek Business Services sp. z o.o., Zwyrtek Advisory sp. z o.o., Zwyrtek Digital sp. z o.o. oraz Michała Zwyrtkę prowadzącego działalność gospodarczą.
- 1.3. „Usługodawca” oznacza konkretny podmiot lub podmioty Zwyrtek Group wskazane jako strona Umowy, oferty lub Zlecenia. Wyłącznie taki podmiot lub podmioty odpowiadają za wykonanie danej Usługi, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.
- 1.4. „Usługi” oznaczają usługi doradcze, prawne, podatkowe, finansowe, księgowe, kadrowo-płacowe, technologiczne, wdrożeniowe, outsourcingowe, szkoleniowe, interim/fractional oraz inne usługi uzgodnione z Klientem.
- 1.5. „Umowa” oznacza umowę, ofertę zaakceptowaną przez Klienta, Zlecenie lub inne uzgodnienie określające zakres Usług, zawarte w formie pisemnej, dokumentowej lub elektronicznej.
- 1.6. „Zlecenie” oznacza uzgodniony zakres prac realizowany w ramach Umowy, w szczególności projekt, usługę stałą, wdrożenie, konsultację, szkolenie lub powierzenie procesu.
- 1.7. OWU stanowią integralną część Umowy. Ich akceptacja następuje w szczególności przez podpisanie Umowy lub oferty, zaakceptowanie Zlecenia, rozpoczęcie współpracy albo zlecenie realizacji Usług po ich udostępnieniu Klientowi.
- 1.8. W razie sprzeczności pierwszeństwo mają postanowienia Umowy lub Zlecenia, o ile wyraźnie wskazują, że zastępują dane postanowienie OWU.
- 1.9. OWU mają zastosowanie do wszystkich Usług świadczonych przez Usługodawcę, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

### 2. Zakres Usług

- 2.1. Usługodawca świadczy Usługi z należytą starannością, w zakresie i na zasadach określonych w Umowie lub Zleceniu. Klient potwierdza, że uzgodniony zakres Usług odpowiada jego potrzebom.
- 2.2. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, Usługi obejmują wyłącznie prawo polskie oraz standardy i praktykę obowiązujące w Polsce. Wsparcie dotyczące prawa obcego wymaga odrębnego uzgodnienia.
- 2.3. Usługodawca nie jest zobowiązany do aktualizowania porad, rekomendacji, analiz ani innych rezultatów prac po zakończeniu Zlecenia, w szczególności w razie późniejszej zmiany prawa, jego interpretacji, praktyki organów, standardów rynkowych lub okoliczności dotyczących Klienta, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.
- 2.4. O ile nie wynika to wyraźnie z Umowy, Usługi nie obejmują badania sprawozdania finansowego, usług atestacyjnych ani czynności służących wykryciu oszustw lub innych nieprawidłowości.
- 2.5. Klient zachowuje odpowiedzialność za decyzje biznesowe, prawne, podatkowe, finansowe i operacyjne podejmowane na podstawie Usług, ich wdrożenie oraz osiągnięte rezultaty.
- 2.6. Porady udzielane ustnie, robocze analizy, projekty dokumentów i wstępne wyniki prac nie są wiążące, chyba że Usługodawca wyraźnie potwierdzi je w ostatecznej formie uzgodnionej z Klientem.

## General Terms and Conditions

(v 4.0 November 2026)

### 1. General Provisions

- 1.1. These General Terms and Conditions (“GTC”) set out the terms governing the provision of services by entities operating under the Zwyrtek Group brand.
- 1.2. “Zwyrtek Group” means a group of entities connected by personal or capital relationships and operating under the Zwyrtek Group brand, including in particular Zwyrtek Tax & Legal sp.k., Zwyrtek Business Services sp. z o.o., Zwyrtek Advisory sp. z o.o., Zwyrtek Digital sp. z o.o., and Michał Zwyrtek conducting business activity.
- 1.3. “Service Provider” means the specific Zwyrtek Group entity or entities identified as a party to the Agreement, offer, or Order. Only that entity or those entities are responsible for the relevant Service, unless the Agreement expressly provides otherwise.
- 1.4. “Services” means advisory, legal, tax, financial, accounting, HR and payroll, technology, implementation, outsourcing, training, interim/fractional, and other services agreed with the Client.
- 1.5. “Agreement” means an agreement, an offer accepted by the Client, an Order, or another arrangement defining the scope of Services, concluded in written, documentary, or electronic form.
- 1.6. “Order” means an agreed scope of work performed under the Agreement, including in particular a project, recurring service, implementation, consultation, training, or process outsourcing.
- 1.7. The GTC form an integral part of the Agreement. They may be accepted in particular by signing the Agreement or offer, accepting an Order, commencing cooperation, or requesting Services after the GTC have been made available to the Client.
- 1.8. In the event of any inconsistency, the provisions of the Agreement or Order shall prevail, provided that they expressly state that they replace the relevant provision of the GTC.
- 1.9. The GTC apply to all Services provided by the Service Provider, unless the Parties expressly agree otherwise.

### 2. Scope of Services

- 2.1. The Service Provider shall provide the Services with due professional care, within the scope and on the terms set out in the Agreement or Order. The Client confirms that the agreed scope of Services meets its needs.
- 2.2. Unless the Agreement expressly provides otherwise, the Services cover only Polish law and standards and practice applicable in Poland. Support relating to foreign law requires a separate agreement.
- 2.3. The Service Provider is not obliged to update advice, recommendations, analyses, or other deliverables after completion of the Order, in particular following a subsequent change in law, its interpretation, authorities’ practice, market standards, or circumstances relating to the Client, unless the Parties expressly agree otherwise.
- 2.4. Unless expressly stated in the Agreement, the Services do not include a financial statement audit, assurance services, or procedures intended to detect fraud or other irregularities.
- 2.5. The Client remains responsible for business, legal, tax, financial, and operational decisions made on the basis of the Services, as well as for their implementation and results.

2.7. Zmiana zakresu Zlecenia, w tym zlecenie prac dodatkowych, wymaga uzgodnienia przez Strony co najmniej w formie dokumentowej. Może ona skutkować zmianą wynagrodzenia, harmonogramu lub sposobu realizacji Usług.

2.8. Wyniki prac są przeznaczone wyłącznie na użytek Klienta i dla celów określonych w Umowie lub Zleceniu. Klient nie może udostępniać ich osobom trzecim ani umożliwiać im polegania na nich bez uprzedniej zgody Usługodawcy, z wyjątkiem przypadków wymaganych prawem albo udostępnienia doradcom Klienta lub podmiotom z jego grupy, poinformowanym o braku odpowiedzialności Usługodawcy wobec nich.

2.9. Usługodawca może świadczyć Usługi zdalnie, hybrydowo lub w siedzibie Klienta, stosownie do charakteru Zlecenia i uzgodnień Stron.

### **3. Współpraca Klienta**

3.1. Klient zapewnia Usługodawcy terminowy dostęp do dokumentów, danych, informacji, systemów, osób i innych zasobów niezbędnych do prawidłowej realizacji Zlecenia.

3.2. Klient zapewnia, że przekazywane informacje i materiały są prawidłowe, kompletne, aktualne oraz mogą być zgodnie z prawem wykorzystane przez Usługodawcę do realizacji Usług.

3.3. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, Usługodawca nie jest zobowiązany do weryfikowania prawidłowości, kompletności ani zgodności ze stanem faktycznym informacji i dokumentów przekazanych przez Klienta lub w jego imieniu.

3.4. Klient wyznacza osobę uprawnioną do bieżących uzgodnień, przekazywania informacji, akceptacji rezultatów prac i podejmowania decyzji niezbędnych do realizacji Zlecenia.

3.5. Klient niezwłocznie informuje Usługodawcę o wszelkich okolicznościach, zmianach, decyzjach lub ryzykach, które mogą wpływać na zakres, termin lub sposób realizacji Usług.

3.6. Jeżeli realizacja Usług wymaga dostępu do systemów, narzędzi lub infrastruktury Klienta, Klient zapewnia odpowiednie uprawnienia, licencje, bezpieczeństwo oraz ciągłość takiego dostępu, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

3.7. Opóźnienie, ograniczenie lub brak współpracy po stronie Klienta uprawnia Usługodawcę do odpowiedniego przesunięcia terminów realizacji Zlecenia oraz wyłącza odpowiedzialność Usługodawcy za wynikające z tego opóźnienia, błędy lub brak możliwości wykonania Usług.

3.8. Klient odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne.

### **4. Zespół i sposób realizacji Usług**

4.1. Usługodawca samodzielnie dobiera osoby zaangażowane w realizację Zlecenia, z uwzględnieniem jego zakresu, wymaganych kompetencji i dostępności zasobów.

4.2. Usługodawca może w toku współpracy zmieniać skład zespołu, angażować dodatkowych specjalistów lub wyznaczyć osobę odpowiedzialną za koordynację współpracy z Klientem.

4.3. Usługodawca może korzystać przy realizacji Usług z innych Podmiotów Zwyrtek Group, podwykonawców, dostawców technologii oraz innych specjalistów, w tym spoza Zwyrtek Group, z zachowaniem obowiązków poufności i ochrony danych mających zastosowanie do danego Zlecenia.

4.4. Za działania i zaniechania podmiotów, którym Usługodawca powierzył wykonanie części Usług, Usługodawca odpowiada wobec Klienta jak za działania i zaniechania własne, z zastrzeżeniem ograniczeń odpowiedzialności określonych w OWU i Umowie.

4.5. Jeżeli dla realizacji Zlecenia potrzebne jest zaangażowanie doradców zewnętrznych, w szczególności prawników zagranicznych, notariuszy, audytorów, rzeczoznawców, tłumaczy lub dostawców

2.6. Oral advice, working analyses, draft documents, and preliminary deliverables are not binding unless the Service Provider expressly confirms them in a final form agreed with the Client.

2.7. Any change to the scope of an Order, including additional work, requires agreement between the Parties at least in documentary form. Such change may affect the fees, timetable, or manner of providing the Services.

2.8. Deliverables are intended solely for the Client's use and for the purposes specified in the Agreement or Order. The Client may not disclose them to third parties or allow third parties to rely on them without the Service Provider's prior consent, except where required by law or where disclosure is made to the Client's advisers or entities within its group that have been informed that the Service Provider assumes no liability towards them.

2.9. The Service Provider may provide the Services remotely, in a hybrid manner, or at the Client's premises, depending on the nature of the Order and the Parties' arrangements.

### **3. Client Cooperation**

3.1. The Client shall provide the Service Provider with timely access to documents, data, information, systems, personnel, and other resources necessary for the proper performance of the Order.

3.2. The Client represents that the information and materials provided are accurate, complete, up to date, and may be lawfully used by the Service Provider for the performance of the Services.

3.3. Unless the Agreement expressly provides otherwise, the Service Provider is not obliged to verify the accuracy, completeness, or factual correctness of information and documents provided by or on behalf of the Client.

3.4. The Client shall appoint a person authorised to make ongoing arrangements, provide information, approve deliverables, and make decisions necessary for the performance of the Order.

3.5. The Client shall promptly inform the Service Provider of any circumstances, changes, decisions, or risks that may affect the scope, timing, or manner of providing the Services.

3.6. Where performance of the Services requires access to the Client's systems, tools, or infrastructure, the Client shall ensure appropriate permissions, licences, security, and continuity of such access, unless the Parties expressly agree otherwise.

3.7. Any delay, restriction, or lack of cooperation on the Client's part entitles the Service Provider to extend the performance deadlines accordingly and excludes the Service Provider's liability for resulting delays, errors, or inability to perform the Services.

3.8. The Client is responsible for the acts and omissions of persons engaged by it in the performance of the Agreement as for its own acts and omissions.

### **4. Team and Delivery of Services**

4.1. The Service Provider shall independently select the persons engaged in the performance of the Order, taking into account its scope, required expertise, and resource availability.

4.2. During the cooperation, the Service Provider may change the team composition, engage additional specialists, or appoint a person responsible for coordinating the cooperation with the Client.

4.3. In performing the Services, the Service Provider may engage other Zwyrtek Group Entities, subcontractors, technology providers, and other specialists, including those outside Zwyrtek Group, subject to the confidentiality and data protection obligations applicable to the relevant Order.

4.4. The Service Provider shall be liable to the Client for the acts and omissions of entities entrusted with the performance of part of the Services as for its own acts and omissions, subject to the limitations of liability set out in the GTC and the Agreement.

4.5. Where the performance of an Order requires the involvement of external advisers, including foreign legal advisers, notaries, auditors, experts, translators, or technology solution providers, the Service

rozwiązań technologicznych, Usługodawca może rekomendować ich Klientowi lub koordynować współpracę z nimi.

4.6. O ile Strony wyraźnie nie uzgodnią inaczej, doradcy zewnętrzni działają na podstawie odrębnych ustaleń z Klientem, a Klient ponosi ich wynagrodzenie i koszty. Usługodawca nie odpowiada za ich usługi, działania ani zaniechania.

## 5. Wynagrodzenie i rozliczenia

5.1. Wynagrodzenie za Usługi jest określone w Umowie, Zleceniu lub zaakceptowanej ofercie i może mieć charakter ryczałtowy, godzinowy, okresowy, etapowy, mieszany lub inny uzgodniony przez Strony.

5.2. Przy ustalaniu wynagrodzenia Usługodawca może uwzględniać w szczególności czas pracy, złożoność sprawy, wymagane kompetencje, termin realizacji, ryzyko, know-how oraz odpowiedzialność związaną z realizacją Usług.

5.3. Wszystkie kwoty wynagrodzenia są kwotami netto. Do wynagrodzenia zostanie doliczony VAT oraz inne należności publicznoprawne, jeśli mają zastosowanie.

5.4. Klient pokrywa uzasadnione i udokumentowane koszty dodatkowe związane z realizacją Zlecenia, w szczególności opłaty urzędowe, sądowe, notarialne, koszty podróży, noclegów, tłumaczeń, materiałów szkoleniowych i usług doradców zewnętrznych, o ile koszty te zostały uprzednio uzgodnione lub wynikają bezpośrednio z charakteru Zlecenia.

5.5. W przypadku Usług świadczonych stale lub przez okres dłuższy niż jeden miesiąc Usługodawca może raz w roku zwaloryzować wynagrodzenie o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS za poprzedni rok, jeżeli wskaźnik ten przekroczy 3%. Waloryzacja obowiązuje od początku kolejnego roku kalendarzowego lub kolejnego okresu rozliczeniowego.

5.6. Faktury mogą być wystawiane elektronicznie i doręczane na adres e-mail wskazany przez Klienta. O ile Umowa nie stanowi inaczej, termin płatności wynosi 7 dni od doręczenia faktury.

5.7. Zapłata jest uznana za dokonaną w dniu uznania rachunku bankowego Usługodawcy. W przypadku rozliczeń godzinowych Usługodawca udostępnia ewidencję czasu pracy na żądanie Klienta lub zgodnie z Umową.

5.8. W przypadku opóźnienia w płatności Usługodawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, w tym w transakcjach handlowych, oraz dochodzić rekompensaty i kosztów odzyskiwania należności w zakresie przewidzianym prawem.

5.9. Jeżeli opóźnienie w płatności przekracza 30 dni, Usługodawca może, po uprzednim powiadomieniu Klienta, zawiesić realizację Zlecenia lub innych Usług świadczonych na rzecz Klienta do czasu pełnego uregulowania zaległości. Zawieszenie nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty i nie rodzi odpowiedzialności Usługodawcy za wynikające z niego opóźnienia.

5.10. Usługodawca może uzależnić rozpoczęcie lub kontynuowanie realizacji Zlecenia od wpłaty zaliczki lub przedpłaty, jeżeli przewiduje to Umowa, oferta albo odrębne uzgodnienie Stron.

## 6. Poufność i referencje

6.1. Każda ze Stron zachowuje w poufności wszelkie informacje uzyskane od drugiej Strony w związku z przygotowaniem, zawarciem lub realizacją Umowy, niezależnie od formy ich przekazania („Informacje Poufne”).

6.2. Informacje Poufne mogą być wykorzystywane wyłącznie dla celów realizacji Umowy i nie mogą być ujawniane osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w OWU, Umowie lub bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.

6.3. Obowiązek poufności nie dotyczy informacji, które są publicznie dostępne, były uprzednio znane Stronie otrzymującej i może to wykazać, zostały zgodnie z prawem uzyskane od osoby trzeciej albo zostały ujawnione za uprzednią zgodą Strony ujawniającej.

Provider may recommend them to the Client or coordinate cooperation with them.

4.6. Unless the Parties expressly agree otherwise, external advisers act under separate arrangements with the Client, and the Client shall bear their fees and costs. The Service Provider is not liable for their services, acts, or omissions.

## 5. Fees and Payments

5.1. Fees for the Services shall be set out in the Agreement, Order, or accepted offer and may be determined on a lump-sum, hourly, recurring, milestone, mixed, or other basis agreed by the Parties.

5.2. In determining the fees, the Service Provider may take into account, in particular, time spent, complexity of the matter, required expertise, delivery timetable, risk, know-how, and responsibility associated with the provision of the Services.

5.3. All fees are stated net of VAT. VAT and other public charges shall be added where applicable.

5.4. The Client shall reimburse reasonable and documented additional costs connected with the performance of the Order, including in particular official, court, and notarial fees, travel, accommodation, translation, training materials, and external adviser fees, provided that such costs have been agreed in advance or arise directly from the nature of the Order.

5.5. For Services provided on a recurring basis or for a period exceeding one month, the Service Provider may, once a year, index the fees by the average annual consumer price index published by the President of Statistics Poland for the preceding year, if that index exceeds 3%. The indexation shall take effect from the beginning of the next calendar year or the next billing period.

5.6. Invoices may be issued electronically and delivered to the email address indicated by the Client. Unless the Agreement provides otherwise, invoices are payable within 7 days of delivery.

5.7. Payment is deemed made on the date the Service Provider's bank account is credited. For hourly-fee arrangements, the Service Provider shall make time records available at the Client's request or as agreed in the Agreement.

5.8. In the event of late payment, the Service Provider may charge statutory interest for late payment, including statutory interest in commercial transactions, and seek statutory compensation and debt recovery costs.

5.9. If a payment delay exceeds 30 days, the Service Provider may, after prior notice to the Client, suspend the performance of the Order or other Services provided to the Client until all outstanding amounts are settled in full. Suspension does not release the Client from its payment obligations and does not give rise to the Service Provider's liability for resulting delays.

5.10. The Service Provider may make the commencement or continuation of an Order conditional upon payment of an advance or prepayment where this is provided for in the Agreement, offer, or a separate agreement between the Parties.

## 6. Confidentiality and References

6.1. Each Party shall keep confidential all information obtained from the other Party in connection with the preparation, conclusion, or performance of the Agreement, regardless of the form in which it is disclosed (“Confidential Information”).

6.2. Confidential Information may be used solely for the purposes of performing the Agreement and may not be disclosed to third parties, except as provided in the GTC, the Agreement, or mandatory provisions of law.

6.3. The confidentiality obligation does not apply to information that is publicly available, was previously known to the receiving Party and can be evidenced by it, was lawfully obtained from a third party, or has been disclosed with the prior consent of the disclosing Party.

6.4. Usługodawca może udostępniać Informacje Poufne Podmiotom Zwyrtek Group, osobom zaangażowanym w realizację Usług, podwykonawcom, doradcom prawnym, ubezpieczycielom oraz dostawcom systemów, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy i podmioty te są zobowiązane do zachowania poufności.

6.5. Jeżeli ujawnienie Informacji Poufnych jest wymagane przez prawo, orzeczenie sądu lub decyzję właściwego organu, Strona ujawniająca - o ile jest to prawnie dopuszczalne - uprzednio poinformuje o tym drugą Stronę.

6.6. Postanowienia niniejszego punktu nie ograniczają obowiązków zachowania tajemnicy zawodowej ani obowiązków informacyjnych wynikających z przepisów prawa, w szczególności dotyczących AML, MDR lub innych obowiązków regulacyjnych.

6.7. Obowiązek poufności obowiązuje przez czas trwania Umowy oraz przez 5 lat po jej zakończeniu, chyba że przepisy prawa, zasady wykonywania zawodu lub Umowa wymagają dłuższego okresu ochrony.

6.8. Usługodawca może informować o współpracy z Klientem oraz używać jego nazwy i logo w materiałach marketingowych, ofertowych, prezentacjach, na stronie internetowej i w zgłoszeniach rankingowych, pod warunkiem nieujawniania Informacji Poufnych. Klient może zgłosić sprzeciw w formie dokumentowej przed rozpoczęciem współpracy lub w jej trakcie.

6.4. The Service Provider may disclose Confidential Information to Zwyrtek Group Entities, persons engaged in the provision of the Services, subcontractors, legal advisers, insurers, and system providers where this is necessary for the performance of the Agreement and such recipients are bound by confidentiality obligations.

6.5. Where disclosure of Confidential Information is required by law, a court order, or a decision of a competent authority, the disclosing Party shall, to the extent legally permitted, inform the other Party in advance.

6.6. This section does not limit professional secrecy obligations or disclosure obligations arising under applicable law, including in particular AML, MDR, or other regulatory obligations.

6.7. The confidentiality obligation shall apply during the term of the Agreement and for 5 years after its completion, unless a longer protection period is required by law, professional rules, or the Agreement.

6.8. The Service Provider may refer to its cooperation with the Client and use the Client's name and logo in marketing materials, proposals, presentations, on its website, and in ranking submissions, provided that no Confidential Information is disclosed. The Client may object in documentary form before or during the cooperation.

## 7. Własność intelektualna i rezultaty prac

7.1. Wszelkie prawa do metodologii, know-how, modeli, narzędzi, szablonów, materiałów szkoleniowych, oprogramowania, automatyzacji, komponentów AI, dokumentacji roboczej i innych materiałów Usługodawcy, istniejących przed zawarciem Umowy lub rozwijanych niezależnie od Zlecenia, pozostają przy Usługodawcy lub odpowiednim podmiocie trzecim.

7.2. Z chwilą pełnej zapłaty wynagrodzenia Klient otrzymuje niewyłączną, nieprzenoszącą i nieuprawniającą do udzielania sublicencji licencję na korzystanie z rezultatów prac przygotowanych dla Klienta w ramach Zlecenia, wyłącznie na jego potrzeby wewnętrzne i w zakresie celu określonego w Umowie lub Zleceniu.

7.3. Klient może udostępniać rezultaty prac podmiotom ze swojej grupy oraz swoim doradcom, jeżeli jest to niezbędne dla ich wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem, pod warunkiem poinformowania tych podmiotów o ograniczeniach wynikających z OWU.

7.4. Klient nie jest uprawniony do sprzedaży, licencjonowania, rozpowszechniania, wykorzystywania komercyjnego na rzecz osób trzecich ani dokonywania zmian rezultatów prac, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

7.5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych lub udzielenie licencji wyłącznej wymaga odrębnego, wyraźnego uzgodnienia w formie wymaganej przez prawo, ze wskazaniem odpowiednich pól eksploatacji.

7.6. Usługodawca zachowuje prawo do wykorzystywania doświadczeń, wiedzy, pomysłów, metod i rozwiązań powstałych podczas realizacji Zlecenia, o ile nie prowadzi to do ujawnienia Informacji Poufnych Klienta.

7.7. Prawa do materiałów, danych, znaków towarowych i innych zasobów przekazanych przez Klienta pozostają przy Kliencie lub uprawnionych osobach trzecich. Klient udziela Usługodawcy prawa do ich wykorzystania wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Zlecenia.

7.8. Korzystanie z rozwiązań, materiałów lub oprogramowania osób trzecich podlega warunkom licencyjnym lub regulaminom tych podmiotów.

## 7. Intellectual Property and Deliverables

7.1. All rights to the Service Provider's methodologies, know-how, models, tools, templates, training materials, software, automations, AI components, working papers, and other materials existing before the Agreement or developed independently of the Order shall remain with the Service Provider or the relevant third party.

7.2. Upon full payment of the fees, the Client receives a non-exclusive, non-transferable, and non-sublicensable licence to use the deliverables prepared for the Client under the Order, solely for its internal purposes and for the purpose specified in the Agreement or Order.

7.3. The Client may disclose the deliverables to entities within its group and to its advisers where necessary to use them for their intended purpose, provided that such entities are informed of the restrictions arising from the GTC.

7.4. The Client is not entitled to sell, license, distribute, commercially exploit for the benefit of third parties, or modify the deliverables, unless the Agreement expressly provides otherwise.

7.5. Any transfer of economic copyright or grant of an exclusive licence requires a separate express agreement in the form required by law, specifying the relevant fields of exploitation.

7.6. The Service Provider retains the right to use the experience, knowledge, ideas, methods, and solutions developed during the performance of the Order, provided that this does not result in disclosure of the Client's Confidential Information.

7.7. Rights to materials, data, trademarks, and other resources provided by the Client remain with the Client or the relevant third-party rights holders. The Client grants the Service Provider the right to use them solely to the extent necessary to perform the Order.

7.8. The use of third-party solutions, materials, or software is subject to the licence terms or regulations of the relevant third parties.

## 8. Konflikt interesów

8.1. Usługodawca podejmuje uzasadnione działania w celu identyfikowania i unikania konfliktów interesów przy realizacji Usług.

## 8. Conflict of Interest

8.1. The Service Provider shall take reasonable measures to identify and avoid conflicts of interest in the performance of the Services.

8.2. Klient niezwłocznie informuje Usługodawcę o znanych mu okolicznościach, które mogą powodować konflikt interesów lub wpływać na niezależność, bezstronność albo możliwość realizacji Zlecenia.

8.3. Klient przyjmuje do wiadomości, że Podmioty Zwyrtek Group mogą świadczyć usługi na rzecz innych podmiotów, w tym podmiotów działających w tej samej branży lub będących konkurentami Klienta, o ile nie narusza to obowiązków poufności, przepisów prawa ani zasad etyki zawodowej.

8.4. W razie zidentyfikowania potencjalnego konfliktu interesów Usługodawca, w zakresie prawnie i zawodowo dopuszczalnym, poinformuje Klienta oraz podejmie odpowiednie działania zaradcze.

8.5. Działania zaradcze mogą obejmować w szczególności zastosowanie rozdzielenia zespołów i informacji, wyłączenie określonych osób z realizacji Zlecenia, uzyskanie wymaganych zgód lub zmianę zakresu Usług.

8.6. Jeżeli konfliktu interesów nie można usunąć w sposób zgodny z prawem, zasadami etyki zawodowej lub uzasadnionymi interesami Stron, każda ze Stron może rozwiązać Umowę albo zakończyć realizację Zlecenia w części objętej konfliktem. Klient jest zobowiązany do zapłaty za Usługi wykonane do tego dnia oraz uzgodnione koszty.

## **9. Dane osobowe**

9.1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO oraz innymi obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

9.2. Każda ze Stron działa jako niezależny administrator danych osobowych, które przetwarza we własnych celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, komunikacją, rozliczeniami, dochodzeniem lub obroną roszczeń oraz wypełnianiem obowiązków prawnych.

9.3. Jeżeli Usługodawca przetwarza dane osobowe w imieniu Klienta jako podmiot przetwarzający, Strony zawierają odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o ile jest ona wymagana przez prawo.

9.4. Klient zapewnia, że posiada odpowiednią podstawę prawną do przekazania Usługodawcy danych osobowych oraz realizuje obowiązki informacyjne wobec osób, których dane przekazuje, o ile obowiązek ten spoczywa na Kliencie.

9.5. Usługodawca może udostępniać dane osobowe Podmiotom Zwyrtek Group oraz podwykonawcom i dostawcom wspierającym realizację Usług, jeżeli jest to zgodne z prawem i niezbędne dla zapewnienia właściwej obsługi, bezpieczeństwa, jakości lub ciągłości Usług.

9.6. Usługodawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, adekwatne do charakteru przetwarzania oraz zidentyfikowanego ryzyka.

9.7. Usługodawca może ujawnić dane osobowe właściwym organom lub innym uprawnionym podmiotom, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa, wiążącego orzeczenia lub decyzji.

9.8. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Usługodawcę jako administratora są dostępne w przekazanej Klientowi klauzuli informacyjnej lub polityce prywatności Zwyrtek Group.

## **10. Obowiązki regulacyjne**

10.1. W zakresie, w jakim Usługodawca jest instytucją obowiązana lub podlega innym obowiązkom regulacyjnym związanym z realizacją Usług, Klient zobowiązuje się współpracować z Usługodawcą przy ich wykonaniu.

10.2. Klient przekazuje na żądanie Usługodawcy aktualne, kompletne i prawdziwe informacje oraz dokumenty wymagane w szczególności dla celów AML, identyfikacji Klienta, jego reprezentantów i beneficjentów rzeczywistych, oceny ryzyka, źródła pochodzenia środków lub celu współpracy.

8.2. The Client shall promptly inform the Service Provider of any circumstances known to it that may give rise to a conflict of interest or affect the independence, impartiality, or ability to perform the Order.

8.3. The Client acknowledges that Zwyrtek Group Entities may provide services to other entities, including entities operating in the same industry or competing with the Client, provided that this does not breach confidentiality obligations, applicable law, or professional ethics rules.

8.4. Where a potential conflict of interest is identified, the Service Provider shall, to the extent legally and professionally permitted, inform the Client and take appropriate mitigating measures.

8.5. Mitigating measures may include, in particular, segregation of teams and information, exclusion of specific persons from the performance of the Order, obtaining required consents, or changing the scope of the Services.

8.6. If a conflict of interest cannot be resolved in a manner consistent with law, professional ethics rules, or the legitimate interests of the Parties, either Party may terminate the Agreement or discontinue the part of the Order affected by the conflict. The Client shall pay for Services performed up to that date and agreed costs.

## **9. Personal Data**

9.1. The Parties shall process personal data in accordance with the GDPR and other applicable data protection laws.

9.2. Each Party acts as an independent controller of personal data processed for its own purposes connected with entering into and performing the Agreement, communication, billing, establishing, pursuing, or defending claims, and complying with legal obligations.

9.3. Where the Service Provider processes personal data on behalf of the Client as a processor, the Parties shall enter into a separate data processing agreement where required by law.

9.4. The Client represents that it has an appropriate legal basis for transferring personal data to the Service Provider and fulfils information obligations towards the relevant data subjects where such obligation rests with the Client.

9.5. The Service Provider may share personal data with Zwyrtek Group Entities and subcontractors or providers supporting the performance of the Services where this is lawful and necessary to ensure proper service, security, quality, or continuity of the Services.

9.6. The Service Provider shall implement appropriate technical and organisational measures adequate to the nature of the processing and the identified risk.

9.7. The Service Provider may disclose personal data to competent authorities or other authorised entities where required by law, a binding judgment, or a decision.

9.8. Detailed information about the processing of personal data by the Service Provider as a controller is available in the information notice or privacy policy of Zwyrtek Group provided to the Client.

## **10. Regulatory Obligations**

10.1. To the extent that the Service Provider is an obliged institution or is subject to other regulatory obligations connected with the performance of the Services, the Client shall cooperate with the Service Provider in fulfilling them.

10.2. At the Service Provider's request, the Client shall provide current, complete, and accurate information and documents required in particular for AML purposes, identification of the Client, its representatives and beneficial owners, risk assessment, source of funds, or the purpose of the cooperation.

10.3. Jeżeli Usługodawca nie może wykonać obowiązków wymaganych prawem z przyczyn leżących po stronie Klienta, może odmówić rozpoczęcia lub kontynuowania Usług, wstrzymać ich realizację albo rozwiązać Umowę w zakresie wymaganym przepisami prawa.

10.4. Usługodawca może przekazywać informacje właściwym organom lub innym uprawnionym podmiotom, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów. Usługodawca nie jest zobowiązany do informowania Klienta o takim przekazaniu, jeżeli prawo tego zabrania lub ogranicza możliwość udzielenia informacji.

10.5. Jeżeli w związku z realizacją Zlecenia mogą powstać obowiązki dotyczące raportowania schematów podatkowych (MDR), Klient przekaże Usługodawcy informacje i dokumenty niezbędne do ich oceny. Zakres odpowiedzialności za analizę i realizację obowiązków MDR określa Umowa lub odrębne Zlecenie.

10.6. Usługodawca nie odpowiada za konsekwencje niewykonania przez Klienta jego obowiązków regulacyjnych, jeżeli wynikają one z braku współpracy, nieprzekazania wymaganych informacji albo przekazania informacji nieprawdziwych lub niekompletnych.

10.7. Czynności wykraczające poza uzgodniony zakres Usług, wymagane dla realizacji obowiązków regulacyjnych, mogą stanowić odrębne, dodatkowo płatne Zlecenie.

### 11. Technologia i sztuczna inteligencja

11.1. Usługodawca może wykorzystywać narzędzia technologiczne, automatyzacje i rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji („AI”) w celu wsparcia realizacji Usług, w szczególności do analizy dokumentów i danych, wyszukiwania informacji, prac redakcyjnych, automatyzacji procesów oraz czynności administracyjnych.

11.2. Wykorzystanie AI odbywa się z zachowaniem należytej staranności, zasad poufności, ochrony danych osobowych oraz obowiązujących przepisów prawa i standardów zawodowych.

11.3. Usługodawca samodzielnie decyduje o doborze narzędzi i sposobie ich wykorzystania, o ile nie jest to sprzeczne z Umową, uzgodnionym zakresem Usług lub przepisami prawa.

11.4. Wyniki generowane przez narzędzia AI mają charakter wspierający i mogą wymagać weryfikacji. Nie powinny stanowić wyłącznej podstawy decyzji prawnych, podatkowych, finansowych, kadrowych, operacyjnych lub biznesowych bez odpowiedniej oceny człowieka.

11.5. Klient odpowiada za zgodne z prawem korzystanie z narzędzi AI, systemów i automatyzacji wykorzystywanych we własnej organizacji, w tym za decyzje dotyczące ich wdrożenia, konfiguracji, użytkowników, danych wejściowych oraz nadzoru nad ich działaniem.

11.6. Jeżeli przedmiotem Zlecenia jest wdrożenie, konfiguracja lub rozwój rozwiązania AI, szczegółowy podział ról, odpowiedzialności, zasad odbioru i wsparcia określa Umowa lub Zlecenie.

11.7. Usługodawca nie odpowiada za zmiany, ograniczenia dostępności, błędy lub decyzje dostawców zewnętrznych narzędzi technologicznych lub AI, chyba że odpowiedzialność ta wynika bezpośrednio z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

### 12. Dokumentacja i komunikacja

12.1. Usługodawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją Zlecenia przez okres wymagany przepisami prawa, zasadami wykonywania zawodu lub Umową, a w braku takiego obowiązku - przez 5 lat od zakończenia Zlecenia.

12.2. Na wniosek Klienta Usługodawca zwróci Klientowi oryginały przekazanych dokumentów w uzgodnionym terminie. Koszty zwrotu, wydania lub przesłania dokumentów ponosi Klient, chyba że Strony uzgodnią inaczej.

12.3. Usługodawca może zachować kopie dokumentów i korespondencji dla celów archiwalnych, dowodowych, rozliczeniowych, kontroli jakości, ochrony przed roszczeniami lub wykonania obowiązków prawnych, z zachowaniem zasad poufności i ochrony danych.

10.3. If the Service Provider cannot fulfil legal obligations for reasons attributable to the Client, it may refuse to commence or continue the Services, suspend their performance, or terminate the Agreement to the extent required by law.

10.4. The Service Provider may disclose information to competent authorities or other authorised entities where required by applicable law. The Service Provider is not required to inform the Client of such disclosure where the law prohibits or restricts the provision of such information.

10.5. Where obligations relating to the reporting of tax arrangements (MDR) may arise in connection with the performance of an Order, the Client shall provide the Service Provider with information and documents necessary for their assessment. The scope of responsibility for analysing and performing MDR obligations shall be set out in the Agreement or a separate Order.

10.6. The Service Provider is not liable for consequences of the Client's failure to perform its regulatory obligations where this results from lack of cooperation, failure to provide required information, or provision of inaccurate or incomplete information.

10.7. Activities exceeding the agreed scope of Services and required to fulfil regulatory obligations may constitute a separate, additionally paid Order.

### 11. Technology and Artificial Intelligence

11.1. The Service Provider may use technology tools, automations, and artificial intelligence solutions (“AI”) to support the performance of the Services, including in particular document and data analysis, information retrieval, drafting work, process automation, and administrative activities.

11.2. The use of AI shall take place with due care and in compliance with confidentiality, personal data protection, applicable law, and professional standards.

11.3. The Service Provider shall independently determine the selection of tools and the manner of their use, provided that this is not contrary to the Agreement, the agreed scope of Services, or applicable law.

11.4. Outputs generated by AI tools are supportive in nature and may require verification. They should not constitute the sole basis for legal, tax, financial, HR, operational, or business decisions without appropriate human assessment.

11.5. The Client is responsible for the lawful use of AI tools, systems, and automations within its own organisation, including decisions regarding their implementation, configuration, users, input data, and supervision of their operation.

11.6. Where an Order concerns the implementation, configuration, or development of an AI solution, the detailed allocation of roles, responsibilities, acceptance criteria, and support shall be set out in the Agreement or Order.

11.7. The Service Provider is not liable for changes, availability limitations, errors, or decisions of third-party technology or AI tool providers, unless such liability arises directly from mandatory provisions of law.

### 12. Documentation and Communication

12.1. The Service Provider shall retain documentation relating to the performance of the Order for the period required by law, professional rules, or the Agreement, and, in the absence of such requirement, for 5 years after completion of the Order.

12.2. At the Client's request, the Service Provider shall return original documents provided by the Client within an agreed timeframe. The Client shall bear the costs of returning, releasing, or sending documents, unless the Parties agree otherwise.

12.3. The Service Provider may retain copies of documents and correspondence for archival, evidentiary, billing, quality control, claims defence, or legal compliance purposes, subject to confidentiality and data protection requirements.

12.4. Po upływie okresu przechowywania Usługodawca może usunąć lub zniszczyć dokumentację, chyba że Klient przed jego upływem wystąpi o jej zwrot lub dalsze przechowywanie na uzgodnionych zasadach i kosztach.

12.5. Materiały robocze, notatki, wewnętrzna korespondencja, narzędzia kontroli jakości oraz dokumentacja metodyczna Usługodawcy pozostają jego własnością i nie podlegają udostępnieniu Klientowi, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

12.6. Strony mogą prowadzić komunikację, uzgodnienia i wymianę dokumentów za pomocą poczty elektronicznej, systemów współdzielonych, platform projektowych i innych uzgodnionych kanałów komunikacji. Kanały te mogą służyć do składania oświadczeń w formie dokumentowej, o ile prawo lub Umowa nie wymagają innej formy.

12.7. Klient zapewnia aktualność wskazanych danych kontaktowych oraz bezpieczeństwo dostępu do wykorzystywanych przez niego kanałów komunikacji, systemów i folderów współdzielonych.

### 13. Odpowiedzialność

13.1. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, Usługodawca odpowiada wyłącznie za rzeczywistą szkodę będącą normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia, wyrządzoną z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Usługodawcy.

13.2. Odpowiedzialność Usługodawcy nie obejmuje utraconych korzyści, utraty przychodów, zysków, danych, reputacji, możliwości biznesowych, oszczędności ani innych szkód pośrednich lub następnych.

13.3. Łączna odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu wszelkich roszczeń związanych z danym Zleceniem, niezależnie od podstawy prawnej, jest ograniczona do dwukrotności wynagrodzenia netto faktycznie zapłaconego przez Klienta za Zlecenie, z którego wynika szkoda.

13.4. Ograniczenie, o którym mowa w pkt 13.3, nie ma zastosowania do szkody wyrządzonej umyślnie ani w zakresie, w jakim jego zastosowanie byłoby niedopuszczalne na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

13.5. Usługodawca nie odpowiada za skutki decyzji podjętych przez Klienta, wdrożenia rekomendacji, wykorzystania rezultatów prac niezgodnie z ich przeznaczeniem, zmian prawa lub praktyki po zakończeniu Zlecenia, ani za informacje, dokumenty lub dane przekazane przez Klienta lub w jego imieniu.

13.6. Usługodawca nie odpowiada za działania lub zaniechania organów publicznych, doradców zewnętrznych, kontrahentów Klienta, dostawców technologii i innych osób trzecich, chyba że ponosi za nie odpowiedzialność zgodnie z Umową lub bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

13.7. Wszelkie roszczenia związane z realizacją Zlecenia mogą być kierowane wyłącznie wobec Usługodawcy będącego stroną Umowy. Klient nie będzie dochodził roszczeń bezpośrednio od innych Podmiotów Zwyrtek Group, ich wspólników, członków organów, pracowników, współpracowników ani podwykonawców.

13.8. Klient zwolni Usługodawcę oraz osoby wskazane w pkt 13.7 z odpowiedzialności z tytułu roszczeń osób trzecich wynikających z działań lub zaniechań Klienta, jego decyzji, dokumentów, danych lub instrukcji, chyba że roszczenie wynika bezpośrednio z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Usługodawcy.

13.9. Wynagrodzenie Usługodawcy zostało ustalone z uwzględnieniem ograniczeń odpowiedzialności określonych w niniejszym punkcie.

### 14. Siła wyższa

14.1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków niepieniężnych, jeżeli jest ono spowodowane siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od Strony, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

12.4. After the retention period expires, the Service Provider may delete or destroy the documentation unless the Client requests its return or continued retention before that time, on agreed terms and at agreed cost.

12.5. The Service Provider's working papers, notes, internal correspondence, quality control tools, and methodological documentation remain its property and shall not be made available to the Client unless the Agreement expressly provides otherwise.

12.6. The Parties may communicate, make arrangements, and exchange documents via email, shared systems, project platforms, and other agreed communication channels. Such channels may be used to make declarations in documentary form unless the law or the Agreement requires another form.

12.7. The Client shall ensure that its contact details remain current and that access to its communication channels, systems, and shared folders is secure.

### 13. Liability

13.1. Subject to mandatory provisions of law, the Service Provider is liable only for actual damage that is a normal consequence of non-performance or improper performance of the Order and is caused by the Service Provider's wilful misconduct or gross negligence.

13.2. The Service Provider's liability does not include lost profits, loss of revenue, profits, data, reputation, business opportunities, savings, or other indirect or consequential losses.

13.3. The Service Provider's total liability for all claims connected with a given Order, regardless of their legal basis, is limited to twice the net fees actually paid by the Client for the Order from which the damage arises.

13.4. The limitation referred to in clause 13.3 does not apply to damage caused intentionally or to the extent that its application would be prohibited by mandatory provisions of law.

13.5. The Service Provider is not liable for consequences of decisions made by the Client, implementation of recommendations, use of deliverables contrary to their intended purpose, changes in law or practice after completion of the Order, or information, documents, or data provided by or on behalf of the Client.

13.6. The Service Provider is not liable for the acts or omissions of public authorities, external advisers, the Client's counterparties, technology providers, or other third parties, unless it is liable for them under the Agreement or mandatory provisions of law.

13.7. All claims connected with the performance of an Order may be brought only against the Service Provider that is a party to the Agreement. The Client shall not pursue claims directly against other Zwyrtek Group Entities, their partners, members of governing bodies, employees, collaborators, or subcontractors.

13.8. The Client shall indemnify and hold harmless the Service Provider and persons referred to in clause 13.7 from third-party claims arising from the Client's acts or omissions, decisions, documents, data, or instructions, unless such claim results directly from the Service Provider's wilful misconduct or gross negligence.

13.9. The Service Provider's fees have been determined taking into account the limitations of liability set out in this section.

### 14. Force Majeure

14.1. Neither Party shall be liable for non-performance or improper performance of non-monetary obligations where it is caused by force majeure, meaning an external event beyond the affected Party's control that could not have been foreseen or prevented by exercising due care.

14.2. Za siłę wyższą uznaje się w szczególności wojnę, terroryzm, zamieszki, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, pandemie, strajki o charakterze powszechnym, działania władz publicznych, długotrwałe awarie infrastruktury lub systemów teleinformatycznych oraz przerwy w dostawie energii lub łączności.

14.3. Strona dotknięta siłą wyższą niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o jej wystąpieniu, przewidywanym czasie trwania oraz wpływie na realizację Umowy.

14.4. Terminy realizacji obowiązków ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej oraz okres racjonalnie potrzebny do usunięcia jej skutków. Strony podejmą uzasadnione działania w celu ograniczenia jej wpływu na realizację Umowy.

14.5. Jeżeli siła wyższa lub jej skutki trwają dłużej niż 60 dni, każda ze Stron może rozwiązać Umowę w części niewykonanej ze skutkiem natychmiastowym. Strony rozliczą wówczas Usługi wykonane do dnia rozwiązania oraz uzgodnione koszty.

## 15. Obowiązki i rozwiązanie Umowy

15.1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia lub rozpoczęcia świadczenia Usług, zależnie od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej, i trwa do jej wykonania, rozwiązania lub wygaśnięcia.

15.2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

Wypowiedzenie wymaga formy dokumentowej.

15.3. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia Umowy przez drugą Stronę, jeżeli naruszenie nie zostanie usunięte w terminie 7 dni roboczych od otrzymania wezwania, o ile jego usunięcie jest możliwe.

15.4. Usługodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku: opóźnienia Klienta w płatności przekraczającego 30 dni, braku wymaganej współpracy Klienta, naruszenia obowiązków poufności, wymogów AML lub innych obowiązków regulacyjnych, albo gdy dalsze świadczenie Usług mogłoby naruszać prawo lub zasady etyki zawodowej.

15.5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty za Usługi wykonane do tego dnia, zwrotu uzgodnionych kosztów oraz zapłaty innych należności wymagalnych zgodnie z Umową.

15.6. Na wniosek Klienta Usługodawca podejmie uzasadnione działania w celu uporządkowanego przekazania realizowanego Zlecenia. Zakres, harmonogram i wynagrodzenie za czynności przekazania Strony uzgodnią odrębnie, o ile nie wynikają one wprost z Umowy lub przepisów prawa.

15.7. Po zakończeniu Umowy pozostają w mocy postanowienia, które ze swojej natury powinny obowiązywać nadal, w szczególności dotyczące poufności, danych osobowych, własności intelektualnej, dokumentacji, rozliczeń, odpowiedzialności i rozstrzygania sporów.

## 16. Postanowienia końcowe

16.1. Usługodawca może zmienić OWU z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany prawa, zakresu Usług, warunków rynkowych, standardów zawodowych, organizacji lub technologii. Zmienione OWU zostaną przekazane Klientowi co najmniej 14 dni przed ich wejściem w życie.

16.2. Zmiana OWU nie wpływa na Zlecenia przyjęte do realizacji przed jej wejściem w życie, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej. Klient może zgłosić sprzeciw wobec zmienionych OWU w formie dokumentowej przed datą ich wejścia w życie.

16.3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy albo Zlecenia wymagają co najmniej formy dokumentowej, chyba że przepisy prawa, Umowa lub OWU wymagają innej formy.

16.4. Strony będą dążyć do polubownego rozwiązania sporów wynikających z Umowy lub Zlecenia, w szczególności w drodze bezpośrednich negocjacji prowadzonych w dobrej wierze.

16.5. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany polubownie w terminie 30 dni od zgłoszenia go drugiej Stronie, będzie on rozstrzygany przez

14.2. Force majeure includes, in particular, war, terrorism, riots, natural disasters, fires, floods, pandemics, widespread strikes, acts of public authorities, prolonged failures of infrastructure or IT systems, and interruptions in the supply of energy or telecommunications services.

14.3. The Party affected by force majeure shall promptly inform the other Party of its occurrence, anticipated duration, and impact on the performance of the Agreement.

14.4. Performance deadlines shall be extended by the duration of the force majeure event and the period reasonably required to remedy its effects. The Parties shall take reasonable measures to mitigate its impact on the performance of the Agreement.

14.5. If force majeure or its effects continue for more than 60 days, either Party may terminate the unperformed part of the Agreement with immediate effect. The Parties shall then settle the Services performed up to the termination date and agreed costs.

## 15. Term and Termination of the Agreement

15.1. The Agreement takes effect on the date of its conclusion or commencement of the Services, whichever occurs first, and remains in force until it is performed, terminated, or expires.

15.2. Unless the Agreement provides otherwise, either Party may terminate the Agreement upon 30 days' notice, effective at the end of a calendar month. Termination requires documentary form.

15.3. Either Party may terminate the Agreement with immediate effect in the event of a material breach of the Agreement by the other Party if the breach is not remedied within 7 business days of receipt of notice, provided that it is capable of remedy.

15.4. The Service Provider may terminate the Agreement with immediate effect in particular in the event of: the Client's payment delay exceeding 30 days, lack of the Client's required cooperation, breach of confidentiality obligations, AML requirements or other regulatory obligations, or where continued provision of the Services could breach law or professional ethics rules.

15.5. Termination or expiry of the Agreement does not release the Client from the obligation to pay for Services performed up to that date, reimburse agreed costs, and pay other amounts due under the Agreement.

15.6. At the Client's request, the Service Provider shall take reasonable steps to ensure an orderly handover of the ongoing Order. The Parties shall separately agree the scope, timetable, and fees for handover activities unless these arise directly from the Agreement or applicable law.

15.7. Upon termination of the Agreement, provisions which by their nature should survive shall remain in force, including in particular provisions concerning confidentiality, personal data, intellectual property, documentation, payments, liability, and dispute resolution.

## 16. Final Provisions

16.1. The Service Provider may amend the GTC for valid reasons, including in particular changes in law, the scope of Services, market conditions, professional standards, organisation, or technology. The amended GTC shall be provided to the Client at least 14 days before their effective date.

16.2. An amendment to the GTC does not affect Orders accepted for performance before its effective date unless the Parties expressly agree otherwise. The Client may object to the amended GTC in documentary form before their effective date.

16.3. Any amendment or supplement to the Agreement or an Order requires at least documentary form, unless the law, the Agreement, or the GTC require another form.

16.4. The Parties shall seek to resolve amicably any disputes arising from the Agreement or an Order, in particular through direct good-faith negotiations.

16.5. If a dispute is not resolved amicably within 30 days of being raised with the other Party, it shall be resolved by the common court

sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy będącego stroną Umowy, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

16.6. Do Umowy, Zleceń i wszelkich sporów z nimi związanych stosuje się prawo polskie. Językiem postępowania jest język polski, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

16.7. Klient nie może przenieść praw ani obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Usługodawcy. Usługodawca może przenieść Umowę lub wierzytelności na Podmiot Zwyrtek Group, podmiot przejmujący jego działalność lub podmiot prowadzący windykację należności, z zachowaniem obowiązków poufności i ochrony danych.

16.8. Jeżeli którekolwiek postanowienie OWU lub Umowy okaże się nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, nie wpływa to na ważność pozostałych postanowień. Strony zastąpią takie postanowienie rozwiązaniem możliwie najbliższym jego celowi gospodarczemu i prawnemu.

16.9. OWU zostały sporządzone w języku polskim i angielskim. W razie rozbieżności między wersjami językowymi wiążąca jest wersja polska, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

### **17. Usługi księgowe, kadrowo-płacowe i outsourcing procesów**

17.1. Niniejszy punkt stosuje się wyłącznie, jeżeli Umowa lub Zlecenie obejmuje usługi księgowe, podatkowe, kadrowo-płacowe, raportowe, administracyjne lub inne usługi outsourcingowe.

17.2. Usługodawca realizuje Usługi na podstawie dokumentów, danych, decyzji, instrukcji i upoważnień przekazanych przez Klienta. Klient zapewnia ich terminowość, kompletność, prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym.

17.3. O ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, Klient i jego właściwe organy zachowują odpowiedzialność za obowiązki ustawowe związane z prowadzeniem działalności, w tym za nadzór nad rachunkowością, decyzje pracodawcy, zatwierdzanie sprawozdań i rozliczeń oraz podejmowanie decyzji zarządczych.

17.4. Usługodawca sporządza deklaracje, rozliczenia, raporty i dokumenty w zakresie określonym w Umowie. Ich złożenie w imieniu Klienta wymaga odpowiedniego umocowania lub dostępu, jeżeli jest wymagane przez prawo albo uzgodniony model współpracy.

17.5. Klient odpowiada za terminowe przekazanie dokumentów źródłowych, akceptację danych i dokumentów wymagających zatwierdzenia, terminowe regulowanie zobowiązań publicznoprawnych oraz przekazywanie informacji o zdarzeniach wpływających na rozliczenia, zatrudnienie lub raportowanie.

17.6. W odniesieniu do usług kadrowo-płacowych decyzje dotyczące zatrudnienia, wynagrodzeń, czasu pracy, świadczeń, zmian warunków pracy i rozwiązywania stosunku pracy należą do Klienta, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej w zakresie dopuszczalnym prawem.

17.7. Czynności związane z kontrolą, audytem, postępowaniem przed organem, korektami okresów wcześniejszych, odtwarzaniem dokumentacji lub usuwaniem zaległości nie są objęte bieżącą obsługą, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej, i mogą stanowić odrębnie płatne Zlecenie.

17.8. Terminy realizacji Usług zależą od terminowego przekazania kompletnych materiałów przez Klienta. W przypadku ich opóźnienia Usługodawca może odpowiednio przesunąć termin realizacji lub ograniczyć zakres prac do informacji dostępnych w danym czasie.

### **18. Usługi prawne, podatkowe i celne**

18.1. Niniejszy punkt stosuje się wyłącznie, jeżeli Umowa lub Zlecenie obejmuje usługi prawne, podatkowe, celne, reprezentację przed organami lub inne usługi regulowane.

18.2. Usługodawca świadczy takie Usługi w zakresie wyraźnie określonym w Umowie lub Zleceniu. Usługi te nie obejmują prowadzenia spraw majątkowych, działalności gospodarczej ani

having jurisdiction over the registered office of the Service Provider that is a party to the Agreement, unless mandatory provisions of law provide otherwise.

16.6. The Agreement, Orders, and all disputes connected with them shall be governed by Polish law. The language of proceedings shall be Polish unless applicable law provides otherwise.

16.7. The Client may not assign rights or obligations under the Agreement without the Service Provider's prior consent. The Service Provider may assign the Agreement or receivables to a Zwyrtek Group Entity, an entity acquiring its business, or a debt collection provider, subject to confidentiality and data protection obligations.

16.8. If any provision of the GTC or the Agreement is held to be invalid, ineffective, or unenforceable, this shall not affect the validity of the remaining provisions. The Parties shall replace such provision with a solution that most closely reflects its economic and legal purpose.

16.9. The GTC have been drawn up in Polish and English. In the event of any discrepancy between the language versions, the Polish version shall prevail unless the Agreement expressly provides otherwise.

### **17. Accounting, HR and Payroll, and Process Outsourcing Services**

17.1. This section applies only where the Agreement or Order covers accounting, tax, HR and payroll, reporting, administrative, or other outsourcing services.

17.2. The Service Provider performs the Services on the basis of documents, data, decisions, instructions, and authorisations provided by the Client. The Client shall ensure that they are timely, complete, accurate, and consistent with the facts.

17.3. Unless applicable law provides otherwise, the Client and its competent governing bodies retain responsibility for statutory obligations connected with conducting business, including supervision over accounting, employer decisions, approval of financial statements and settlements, and management decisions.

17.4. The Service Provider prepares declarations, settlements, reports, and documents within the scope specified in the Agreement. Filing them on the Client's behalf requires appropriate authorisation or access where required by law or the agreed cooperation model.

17.5. The Client is responsible for the timely delivery of source documents, approval of data and documents requiring approval, timely settlement of public-law liabilities, and provision of information on events affecting settlements, employment, or reporting.

17.6. With respect to HR and payroll services, decisions relating to employment, remuneration, working time, benefits, changes to working conditions, and termination of employment remain with the Client, unless the Parties expressly agree otherwise to the extent permitted by law.

17.7. Activities relating to inspections, audits, proceedings before authorities, corrections of prior periods, reconstruction of documentation, or removal of backlogs are not included in ongoing services unless the Agreement expressly provides otherwise and may constitute a separately paid Order.

17.8. Service deadlines depend on the Client's timely delivery of complete materials. If they are delayed, the Service Provider may extend the delivery date accordingly or limit the scope of work to information available at the relevant time.

### **18. Legal, Tax and Customs Services**

18.1. This section applies only where the Agreement or Order covers legal, tax, customs, representation before authorities, or other regulated services.

18.2. The Service Provider shall provide such Services within the scope expressly specified in the Agreement or Order. Such Services do not include managing the Client's assets, business activities, or

podjmowania decyzji w imieniu Klienta, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

18.3. Reprezentacja Klienta przed sądami, organami, kontrahentami lub innymi podmiotami, składanie oświadczeń w imieniu Klienta albo dokonywanie czynności prawnych wymaga wyraźnego objęcia takim zakresem Zlecenia oraz udzielenia odpowiedniego pełnomocnictwa lub upoważnienia, jeżeli jest wymagane.

18.4. Klient podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące swojej działalności, transakcji, rozliczeń oraz działań procesowych, z uwzględnieniem otrzymanych porad. Usługodawca nie gwarantuje określonego wyniku postępowania, decyzji organu ani skutku gospodarczego.

18.5. Usługi są świadczone na podstawie prawa, praktyki i informacji dostępnych na dzień ich wykonania. Zakres Usług nie obejmuje monitorowania późniejszych zmian prawa, stanowisk organów lub orzecznictwa, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.

18.6. Jeżeli charakter sprawy wymaga udziału doradcy zagranicznego, rzeczoznawcy, notariusza, biegłego lub innego specjalisty, zastosowanie ma pkt 4.5 i 4.6 OWU.

making decisions on the Client's behalf unless the Parties expressly agree otherwise.

18.3. Representing the Client before courts, authorities, counterparties, or other entities, making declarations on the Client's behalf, or performing legal acts requires express inclusion of such scope in the Order and an appropriate power of attorney or authorisation where required.

18.4. The Client shall independently make decisions regarding its business, transactions, settlements, and procedural actions, taking into account the advice received. The Service Provider does not guarantee a particular outcome of proceedings, authority decision, or commercial result.

18.5. The Services are provided on the basis of law, practice, and information available on the date of their performance. The scope of Services does not include monitoring subsequent changes in law, authorities' positions, or case law unless the Parties expressly agree otherwise.

18.6. Where the nature of the matter requires the involvement of foreign advisers, experts, notaries, auditors, or other specialists, clauses 4.5 and 4.6 of the GTC shall apply.

## **19. Szkolenia i warsztaty**

19.1. Niniejszy punkt ma zastosowanie do szkoleń, warsztatów, webinarów i innych działań realizowanych w ramach Zwyrtek Academy lub na rzecz Klienta.

19.2. Temat, program, termin, forma, miejsce, liczba uczestników, materiały oraz wynagrodzenie określa Umowa, Oferta lub Zamówienie.

19.3. Zwyrtek Group może, przy zachowaniu merytorycznego poziomu świadczenia, zmienić prowadzącego, formę realizacji lub szczegółowe elementy programu, informując Klienta w rozsądnym terminie.

19.4. Klient zapewnia udział zgłoszonych osób oraz uzgodnione warunki techniczne i organizacyjne. Nagrywanie, utrwalanie, udostępnianie lub powielanie szkolenia albo materiałów wymaga uprzedniej zgody Zwyrtek Group, chyba że Umowa stanowi inaczej.

19.5. Materiały szkoleniowe mogą być wykorzystywane wyłącznie wewnętrznie przez Klienta lub uczestników, na zasadach określonych w pkt 7 OWU.

19.6. Rezygnacja lub zmiana terminu następuje na zasadach wskazanych w Umowie, Ofercie lub Zamówieniu. Jeżeli takich zasad nie ustalono, rezygnacja zgłoszona później niż 7 Dni Roboczych przed rozpoczęciem uprawnia Zwyrtek Group do rozliczenia wykonanej pracy i nieodwołalnie poniesionych kosztów, a przy szkoleniu dedykowanym – także do wynagrodzenia do 50% uzgodnionej ceny.

19.7. Udział w szkoleniu, materiały lub certyfikat uczestnictwa nie stanowią potwierdzenia kwalifikacji zawodowych ani gwarancji określonego rezultatu biznesowego, prawnego, podatkowego lub operacyjnego.

## **19. Training and Workshops**

19.1. This section applies to training sessions, workshops, webinars and other activities delivered under Zwyrtek Academy or for the Client.

19.2. The subject, agenda, date, format, venue, number of participants, materials and fee shall be set out in the Agreement, Offer or Order.

19.3. Zwyrtek Group may change the trainer, delivery format or detailed elements of the agenda, provided that the substantive standard of the service is maintained and the Client is notified within a reasonable time.

19.4. The Client shall ensure the participation of registered persons and the agreed technical and organisational conditions. Recording, capturing, sharing or reproducing the training session or materials requires Zwyrtek Group's prior consent, unless the Agreement provides otherwise.

19.5. Training materials may be used solely for the Client's or participants' internal purposes, subject to section 7 of the GTC.

19.6. Cancellation or rescheduling shall be governed by the Agreement, Offer or Order. If no rules have been agreed, cancellation made fewer than 7 Business Days before commencement entitles Zwyrtek Group to charge for work performed and irrevocable costs incurred and, for dedicated training, up to 50% of the agreed fee.

19.7. Participation in training, materials or a certificate of attendance do not constitute confirmation of professional qualifications or a guarantee of any particular business, legal, tax or operational outcome.

## **20. Usługi interim i fractional**

20.1. Niniejszy punkt stosuje się, jeżeli Umowa, Oferta lub Zamówienie obejmuje czasowe wsparcie interim, fractional, PMO, CFO, transformacyjne lub zarządcze.

20.2. Zakres roli, wymiar dostępności, miejsce świadczenia, osoba wykonująca usługę, raportowanie i wynagrodzenie określa Umowa, Oferta lub Zamówienie.

20.3. Usługa ma charakter doradczy, wykonawczy lub koordynacyjny w uzgodnionym zakresie i nie oznacza przejęcia funkcji organu Klienta, pracodawcy ani osoby uprawnionej do jego reprezentacji.

20.4. Zwyrtek Group ani osoba wykonująca usługę nie są uprawnieni do składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań, podpisywania dokumentów ani reprezentowania Klienta, chyba że otrzymają odrębne, wyraźne umocowanie w wymaganej formie.

20.5. Klient zachowuje odpowiedzialność za decyzje, zatwierdzenia, nadzór, obowiązki pracodawcy oraz obowiązki członków organów wynikające z prawa, umowy spółki lub zasad ładu korporacyjnego.

## **20. Interim and Fractional Services**

20.1. This section applies where the Agreement, Offer or Order includes temporary interim, fractional, PMO, CFO, transformation or management support.

20.2. The role, availability, place of delivery, person providing the service, reporting and fee shall be set out in the Agreement, Offer or Order.

20.3. The service is advisory, executive or coordination support within the agreed scope and does not constitute assumption of the functions of the Client's governing body, employer or authorised representative.

20.4. Zwyrtek Group and the person providing the service are not authorised to make declarations, incur obligations, sign documents or represent the Client unless they receive separate, express authority in the required form.

20.5. The Client remains responsible for decisions, approvals, supervision, employer obligations and duties of governing-body

20.6. Klient zapewnia dostęp do informacji, osób, systemów i zasobów niezbędnych do wykonania uzgodnionej roli oraz podejmuje decyzje w terminach pozwalających na realizację prac.  
20.7. Usługa nie oznacza zapewnienia stałej dostępności poza uzgodnionym wymiarem ani gwarancji wdrożenia rekomendacji, wyniku finansowego, organizacyjnego lub operacyjnego.

## **21. Transakcje, M&A i reorganizacje**

21.1. Niniejszy punkt stosuje się do usług dotyczących sprzedaży, nabycia, finansowania, połączenia, podziału, przekształcenia, reorganizacji lub innej transakcji Klienta.  
21.2. Zwyrtek Group wspiera Klienta wyłącznie w zakresie wyraźnie uzgodnionym w Umowie, Ofercie lub Zamówieniu, w szczególności w analizie, due diligence, przygotowaniu dokumentacji, wycenie, modelowaniu, koordynacji procesu lub negocjacjach.  
21.3. Klient samodzielnie podejmuje decyzję o rozpoczęciu, kontynuacji, warunkach, podpisaniu albo odstąpieniu od transakcji. Zwyrtek Group nie jest stroną transakcji ani nie podejmuje decyzji za Klienta.  
21.4. Opracowania, raporty, modele, wyceny i wyniki due diligence opierają się na informacjach dostępnych lub przekazanych przez Klienta i inne osoby; nie stanowią gwarancji kompletności, powodzenia transakcji, ceny, finansowania ani przyszłych wyników podmiotu objętego transakcją.  
21.5. Badanie due diligence ma zakres ograniczony do uzgodnionych obszarów, okresów i dokumentów i nie stanowi audytu, badania sprawozdań finansowych, niezależnej wyceny ani potwierdzenia braku ryzyka poza zakresem, chyba że wyraźnie uzgodniono inaczej.  
21.6. Kontakt z potencjalnymi inwestorami, kontrahentami, finansującymi lub doradcami drugiej strony wymaga upoważnienia Klienta i odbywa się zgodnie z ustalonym procesem. Zobowiązania w imieniu Klienta mogą być podejmowane wyłącznie przez osoby należycie umocowane.  
21.7. Jeżeli transakcja nie dojdzie do skutku, Klient zapłaci wynagrodzenie oraz koszty należne za prace wykonane do dnia zakończenia współpracy, chyba że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

## **22. Firmy prywatne, rodzinne i majątek właścicielski**

22.1. Niniejszy punkt stosuje się do usług dotyczących właścicieli, firm prywatnych i rodzinnych, sukcesji, fundacji rodzinnych, struktur holdingowych, ochrony majątku oraz ładu rodzinnego i korporacyjnego.  
22.2. Zwyrtek Group świadczy usługi w zakresie wyraźnie uzgodnionym w Umowie, Ofercie lub Zamówieniu. Rekomendacje mogą obejmować perspektywę biznesową, prawną, podatkową, finansową lub organizacyjną, lecz decyzje dotyczące rodziny, majątku, sukcesji i struktury pozostają po stronie Klienta oraz właścicieli osób i organów.  
22.3. Klient zapewnia, że posiada uprawnienie do przekazania informacji dotyczących członków rodziny, beneficjentów, majątku, struktur oraz podmiotów objętych pracami, z poszanowaniem ich praw i przepisów o ochronie danych.  
22.4. Zwyrtek Group nie działa jako powiernik, zarządca majątku, członek organu, pełnomocnik ani reprezentant Klienta, fundacji rodzinnej lub innego podmiotu, chyba że odrębna Umowa oraz wymagane umocowanie wyraźnie stanowią inaczej.  
22.5. Utworzenie, funkcjonowanie lub zmiana fundacji rodzinnej, struktury holdingowej albo innej struktury wymaga odrębnych czynności, decyzji, dokumentów i zgód przewidzianych prawem lub dokumentami danego podmiotu. Zwyrtek Group nie gwarantuje osiągnięcia określonych skutków podatkowych, majątkowych lub sukcesyjnych.  
22.6. Klient oraz właściwe organy odpowiadają za zatwierdzenie i wykonanie rekomendacji, w tym decyzje inwestycyjne, wypłaty,

members arising from law, constitutional documents or corporate-governance rules.  
20.6. The Client shall provide access to the information, persons, systems and resources necessary to perform the agreed role and shall make decisions within timeframes enabling the work to be performed.  
20.7. The service does not entail continuous availability beyond the agreed allocation or guarantee implementation of recommendations or any financial, organisational or operational result.

## **21. Transactions, M&A and Reorganisations**

21.1. This section applies to services relating to the sale, acquisition, financing, merger, demerger, conversion, reorganisation or other transaction of the Client.  
21.2. Zwyrtek Group supports the Client solely within the scope expressly agreed in the Agreement, Offer or Order, including analysis, due diligence, preparation of documentation, valuation, modelling, process coordination or negotiations.  
21.3. The Client independently decides whether to initiate, continue, agree the terms of, sign or withdraw from a transaction. Zwyrtek Group is not a party to the transaction and does not make decisions on the Client's behalf.  
21.4. Deliverables, reports, models, valuations and due-diligence findings rely on information available or provided by the Client and other persons; they do not guarantee completeness, completion of the transaction, price, financing or future performance of the target or relevant entity.  
21.5. Due diligence is limited to the agreed areas, periods and documentation and does not constitute an audit, audit of financial statements, independent valuation or confirmation of the absence of risks outside the agreed scope, unless expressly agreed otherwise.  
21.6. Contact with potential investors, counterparties, financing parties or the other party's advisers requires the Client's authority and shall follow the agreed process. Obligations on the Client's behalf may be undertaken only by duly authorised persons.  
21.7. If the transaction is not completed, the Client shall pay the fee and costs due for work performed up to the end of the engagement, unless the Agreement expressly provides otherwise.

## **22. Private and Family Businesses and Owner Wealth**

22.1. This section applies to services concerning owners, private and family businesses, succession, family foundations, holding structures, asset protection, and family and corporate governance.  
22.2. Zwyrtek Group provides services within the scope expressly agreed in the Agreement, Offer or Order. Recommendations may cover business, legal, tax, financial or organisational perspectives, but decisions concerning family, wealth, succession and structure remain with the Client and the relevant persons and bodies.  
22.3. The Client represents that it is authorised to provide information concerning family members, beneficiaries, assets, structures and entities covered by the engagement, respecting their rights and data-protection law.  
22.4. Zwyrtek Group does not act as a trustee, asset manager, governing-body member, attorney-in-fact or representative of the Client, a family foundation or another entity unless a separate Agreement and the required authority expressly provide otherwise.  
22.5. The establishment, operation or amendment of a family foundation, holding structure or other structure requires separate actions, decisions, documents and approvals required by law or the relevant entity's governing documents. Zwyrtek Group does not guarantee any particular tax, asset-protection or succession outcome.  
22.6. The Client and the relevant governing bodies are responsible for approving and implementing recommendations, including investment decisions, distributions, asset transfers, relations with beneficiaries and compliance with constitutional documents, agreements and law.

transfery majątku, relacje z beneficjentami oraz zgodność działań ze statutem, umowami i prawem.

22.7. Usługi nie obejmują zarządzania portfelem instrumentów finansowych, pośrednictwa inwestycyjnego ani innych czynności regulowanych, chyba że Zwyrtek Group wyraźnie potwierdzi ich wykonanie w granicach posiadanych uprawnień.

### **23. Rozwiązania cyfrowe, AI i oprogramowanie**

23.1. Niniejszy punkt stosuje się do projektowania, tworzenia, konfiguracji, wdrażania, integracji, automatyzacji, testowania, utrzymania lub rozwoju oprogramowania, systemów, workflow, narzędzi AI, agentów AI, modeli, aplikacji, dashboardów i innych rozwiązań cyfrowych.

23.2. Zakres, wymagania, harmonogram, kamienie milowe, kryteria odbioru, środowiska, integracje, odpowiedzialności stron oraz ewentualne usługi utrzymaniowe określa Umowa, Oferta lub Zamówienie. Wymagania nieuwjęte w tych dokumentach nie wchodzą do zakresu usługi.

23.3. Rozwiązania cyfrowe mogą być tworzone iteracyjnie. Klient przekazuje terminowo wymagania, dane testowe, dostępy, decyzje i informacje zwrotne oraz dokonuje odbioru w uzgodnionym terminie. Brak zgłoszenia istotnych niezgodności w tym terminie oznacza odbiór danego etapu lub rezultatu.

23.4. Zmiana zakresu, wymagań, integracji, danych, środowiska lub harmonogramu wymaga uzgodnienia co najmniej w formie dokumentowej i może odpowiednio zmienić wynagrodzenie oraz terminy.

23.5. Klient odpowiada za legalność, jakość, kompletność i aktualność danych, treści, instrukcji oraz materiałów udostępnianych do realizacji usługi, a także za uzyskanie wymaganych praw, zgód i dostępu.

23.6. Zwyrtek Group może korzystać z komponentów open source, narzędzi, modeli, usług chmurowych, API oraz innych rozwiązań osób trzecich. Korzystanie z nich podlega także warunkom ich dostawców; Zwyrtek Group nie odpowiada za ich dostępność, zmiany, ograniczenia ani działanie, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

23.7. Przed uruchomieniem produkcyjnym Klient dokonuje testów i zatwierdza gotowość rozwiązania do użycia w swojej organizacji. Klient odpowiada za decyzję o wdrożeniu, konfigurację uprawnień, nadzór nad użytkowaniem oraz zapewnienie zgodności wykorzystania rozwiązania z prawem, w tym przepisami o ochronie danych i AI.

23.8. Wyniki generowane przez AI mogą zawierać błędy, nieścisłości lub treści niepełne i wymagają oceny człowieka właściwego dla danego procesu. Nie mogą stanowić wyłącznej podstawy decyzji wywołującej istotne skutki prawne, finansowe, kadrowe lub operacyjne bez odpowiedniej weryfikacji.

23.9. O ile Umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, usługi nie obejmują hostingu, wsparcia 24/7, usuwania awarii, aktualizacji, rozwoju ani gwarantowanego poziomu dostępności po odbiorze. Zasady utrzymania, SLA i wsparcia powdrożeniowego wymagają odrębnego uzgodnienia.

23.10. Prawa do rozwiązań, kodu, komponentów, dokumentacji i materiałów regulują pkt 7 OWU oraz odrębne postanowienia Umowy.

22.7. The services do not include portfolio management, investment intermediation or other regulated activities unless Zwyrtek Group expressly confirms performance of such activities within the limits of its authorisations.

### **23. Digital Solutions, AI and Software**

23.1. This section applies to the design, development, configuration, implementation, integration, automation, testing, maintenance or enhancement of software, systems, workflows, AI tools, AI agents, models, applications, dashboards and other digital solutions.

23.2. The scope, requirements, timeline, milestones, acceptance criteria, environments, integrations, responsibilities of the parties and any maintenance services shall be set out in the Agreement, Offer or Order. Requirements not included in those documents are outside the scope of the services.

23.3. Digital solutions may be developed iteratively. The Client shall timely provide requirements, test data, access, decisions and feedback, and shall accept the deliverables within the agreed timeframe. Failure to report material non-conformities within that timeframe constitutes acceptance of the relevant stage or deliverable.

23.4. Any change to the scope, requirements, integrations, data, environment or timeline requires agreement at least in documentary form and may correspondingly change the fee and delivery dates.

23.5. The Client is responsible for the legality, quality, completeness and accuracy of the data, content, instructions and materials made available for the services, and for obtaining the necessary rights, consents and access.

23.6. Zwyrtek Group may use open-source components, tools, models, cloud services, APIs and other third-party solutions. Their use is also subject to the providers' terms; Zwyrtek Group is not liable for their availability, changes, limitations or operation, subject to mandatory law.

23.7. Before production launch, the Client shall test and approve the solution's readiness for use in its organisation. The Client is responsible for the implementation decision, access-rights configuration, supervision of use and ensuring that use of the solution complies with law, including data-protection and AI requirements.

23.8. AI-generated outputs may contain errors, inaccuracies or incomplete content and require human review appropriate to the relevant process. They must not be the sole basis for a decision with significant legal, financial, HR or operational effects without appropriate verification.

23.9. Unless the Agreement expressly provides otherwise, the services do not include hosting, 24/7 support, incident resolution, updates, development or guaranteed availability after acceptance. Maintenance, SLA and post-implementation support require separate agreement.

23.10. Rights in solutions, code, components, documentation and materials are governed by section 7 of the GTC and any separate provisions of the Agreement.